

THÔNG BÁO SỐ 1

Về việc xuất bản số chuyên đề trên tạp chí khoa học Mỏ - Địa chất Hướng tới kỷ niệm 55 năm thành lập Bộ môn Địa vật lý

Qua 55 năm xây dựng và phát triển (1966 – 2021), Bộ môn Địa vật lý, Trường Đại học Mỏ - Địa chất đã không ngừng lớn mạnh, đã đào tạo và cung cấp nguồn nhân lực có chất lượng phục vụ phát triển kinh tế đất nước. Hướng tới kỷ niệm 55 năm thành lập Bộ môn Địa vật lý, Trường Đại học Mỏ - Địa chất tổ chức biên tập và phát hành số chuyên đề tiếng Anh với chủ đề **“Geophysics: achievements, challenges and future development”** trên Tạp chí Khoa học Kỹ thuật Mỏ - Địa chất (ISSN 1859-1469), phát hành vào tháng 10 năm 2021.

Đây là cơ hội để các nhà khoa học, chuyên gia, các nhà quản lý trong và ngoài nước giới thiệu những kết quả nghiên cứu khoa học mới, trao đổi thông tin, thảo luận và đề xuất các ý tưởng, định hướng nghiên cứu mới, tăng cường hợp tác trong quản lý, đào tạo, nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ, hướng tới hội nhập quốc tế và phát triển trong các lĩnh vực: nghiên cứu địa chất, thăm dò tìm kiếm và khai thác dầu khí, khoáng sản, môi trường, và các lĩnh vực phục vụ dân sinh. Ngoài ra đây cũng là một dịp để các nhà khoa học thảo luận những thách thức hiện tại đối với lĩnh vực địa vật lý và định hướng phát triển trong thời gian tới.

1. Các chủ đề chính

Các bài báo khoa học tập trung vào các chủ đề sau:

- Những thành tựu, thách thức trong đào tạo, nghiên cứu khoa học, sản xuất và định hướng trong thời gian tới của lĩnh vực địa vật lý
- Địa vật lý phục vụ dân sinh và phát triển cơ sở hạ tầng
- Địa vật lý trong nghiên cứu địa chất
- Địa vật lý cho thăm dò, tìm kiếm và khai thác dầu khí, khoáng sản và nước ngầm
- Địa vật lý cho các nguồn năng lượng tái tạo và phát triển bền vững
- Phân tích dữ liệu, trí tuệ nhân tạo và các kỹ thuật mới trong Địa vật lý
- Địa vật lý trong nghiên cứu môi trường và thích ứng biến đổi khí hậu

2. Các mốc thời gian

- 01/05/2021: Nộp tên và tóm tắt bài báo;
- 15/07/2021: Nộp toàn văn bài báo;
- 01/08/2021: Nhận phản biện bài báo và sửa chữa;
- 01/09/2021: Thời gian nộp bài sau phản biện.

3. Thẻ lệ viết bài (Xem phụ lục)

Mọi thắc mắc, tóm tắt và toàn văn bài báo xin gửi về Ban thư ký: *Bộ môn Địa vật lý, Khoa Dầu khí, Trường Đại học Mỏ - Địa chất, phường Đức Thắng, quận Bắc Từ Liêm, Hà Nội; Tel: (+84)24.32.12.16.46; Email: diavatty@humg.edu.vn*

Trường Đại học Mỏ - Địa chất kính mong nhận được sự tham gia và ủng hộ của các đơn vị và các nhà khoa học để số tạp chí đạt chất lượng tốt nhất.

Nơi nhận:

- BGH (để phối hợp chỉ đạo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: HCTH, DK, XB.

HIỆU TRƯỞNG



GS.TS Trần Thanh Hải



PHỤ LỤC

Thẻ lệ viết bài số chuyên đề trên tạp chí khoa học Mô - Địa chất
Kỷ niệm 55 năm thành lập Bộ môn Địa vật lý

Tác giả nộp bản thảo dạng tệp số (digital file) định dạng .doc cho ban thư ký qua email diavatly@humg.edu.vn.

Nội dung bài báo gồm các phần sau:

(1) *Tên bài báo*: Phản ánh chính xác về nội dung bài viết và dễ hiểu, tránh dùng chữ viết tắt, công thức và từ ngữ khó hiểu;

(2) *Tên tác giả* (Chữ thường, tên viết hoa, liệt kê tất cả họ và tên đầy đủ của các tác giả);

(3) *Địa chỉ tác giả* (Bộ môn, Khoa (phòng, ban), Trường (Viện, Công ty, Tập đoàn ...), Nước, địa chỉ e-mail);

(4) *Tác giả liên hệ* (cung cấp địa chỉ e-mail và điện thoại);

(5) *Tóm tắt* (chữ thường viết nghiêng, không quá 300 từ): Nêu mục đích nghiên cứu, phạm vi nghiên cứu, phương pháp nghiên cứu, các kết quả chính;

(6) *Từ khóa*: Cung cấp 3-5 từ khóa;

(7) *Giới thiệu chung*: Tổng quan về vấn đề cần nghiên cứu, những tồn tại chưa được giải quyết, tóm tắt những công việc chủ yếu đã thực hiện trong nghiên cứu, các kết quả chính đạt được;

(8) *Cơ sở lý thuyết và phương pháp nghiên cứu*: Nêu phương pháp nghiên cứu, phương tiện nghiên cứu, nội dung nghiên cứu đã thực hiện được;

(9) *Kết quả, phân tích kết quả, thảo luận*: Mục này nhằm diễn giải, phân tích kết quả, những ưu điểm và hạn chế, tách bạch rõ ràng dữ liệu và suy luận, mối liên hệ giữa kết quả nghiên cứu của tác giả với những kết quả khác trong các nghiên cứu trước đó; dữ liệu được trình bày dạng các bảng biểu, đồ thị hình vẽ, hình ảnh v.v...

(10) *Kết luận*: Tóm tắt các kết quả chính đạt được, kiến nghị (nếu có);

(11) *Lời cảm ơn (nếu có)*: Các tác giả ghi nhận những đóng góp của các tổ chức, cá nhân giúp hoàn thiện nghiên cứu;

(12) *Danh mục tài liệu tham khảo*: Chỉ liệt kê các tài liệu đã được trích dẫn trong bài báo; các tài liệu trích dẫn phải có nguồn gốc rõ ràng, đã thông qua hội đồng thẩm định, phân biện và được xuất bản trước đó;

(13) *Phụ lục (nếu có)*.

Quy cách, kích thước khổ giấy: Bài viết được soạn trên Microsoft Word (mã Unicode, font Times New Roman, size 10 pt), khổ giấy A4, không quá 6 trang, cách dòng đơn, cách đoạn 6pt, lề trên 3cm, lề dưới 3cm, lề trái 3cm, lề phải 3cm, có đánh số trang (đặt dưới, giữa trang).

Công thức toán học: Các công thức toán được viết theo Equation Editor hoặc Math Type và đánh số thứ tự ở phía bên phải. Các tham số trong các công thức phải được định nghĩa rõ ràng.



Hình vẽ: Các hình vẽ phải theo đúng quy định vẽ kỹ thuật. Các bài có đưa bản đồ từng vùng hoặc cả nước cần vẽ theo mẫu chính xác, đúng quy cách hiện hành, có thước tỷ lệ, có chú giải địa danh rõ ràng theo quy định hiện hành. Các hình vẽ phải sắc nét, được đánh số thứ tự và ghi lời chỉ dẫn rõ ràng. Độ phân giải đòi hỏi của các hình vẽ màu sắc liên tục (300 dpi), các hình vẽ có dạng đường nét (800dpi), các hình vẽ dạng hỗn hợp (700 dpi).

Bảng biểu: Bảng biểu phải đánh số thứ tự và ghi lời chỉ dẫn rõ ràng, được soạn thảo bằng các ứng dụng đảm bảo có thể được biên tập lại.

Tài liệu tham khảo: Tài liệu tham khảo được đặt ngay sau phần kết luận của bài báo, được sắp xếp theo thứ tự ABC theo họ tên của tác giả đầu tiên. Sau đây là cách liệt kê một số loại tài liệu tham khảo:

Bài báo đăng trên tạp chí: Tên tác giả, năm xuất bản. Tên bài báo. Tên tạp chí (in nghiêng) tập (kỳ), từ trang...đến trang...

Bài báo hội thảo: Tên tác giả, năm xuất bản. Tên bài báo. Tên Hội nghị, Hội thảo (in nghiêng), ngày và nơi họp, nơi xuất bản. Từ trang... đến trang...

Sách tham khảo: Tên tác giả, người biên tập (nếu có), năm xuất bản. Tựa sách đầy đủ (kể cả tựa con, nếu có, in nghiêng). Tập (nếu có), lần tái bản (nếu có), nhà xuất bản và nơi xuất bản (thành phố, quốc gia) và số trang đã tham khảo hoặc số trang của cuốn sách nếu tham khảo toàn bộ.

Báo cáo khoa học: Tên tác giả, năm xuất bản. Tên báo cáo. Loại báo cáo (in nghiêng), nơi họp, nơi xuất bản, và số trang đã tham khảo hoặc số trang của báo cáo nếu tham khảo toàn bộ.

Luận văn tốt nghiệp, Luận văn Thạc sĩ, Luận án Tiến sĩ: Tên tác giả, năm xuất bản. Tên luận văn, luận án (in nghiêng). Loại luận văn, luận án, nơi xuất bản, số trang đã tham khảo hoặc số trang của luận văn, luận án nếu là tham khảo toàn bộ.

Cách trích dẫn tài liệu tham khảo: Tài liệu tham khảo được trích dẫn trong bài báo theo định dạng: Tên tác giả, năm công bố của tài liệu trích dẫn (ví dụ: Barton, 1990; Tran Van A and Nguyen Van B, 2005; Hall et al, 2018; ...). Nếu trong 1 đoạn văn có nhiều trích dẫn thì các tài liệu tham khảo được phân cách nhau bằng ký tự ";"(xem ví dụ ở dòng trên)..